

la bulle recrute

chargé·e de développement

CDD - 18 mois - temps complet



présentation de l'association

La Bulle, Maison des solidarité LGBTQI+, est un nouveau local interassociatif située au 22 rue Malher à Paris. Il est géré par l'association de gestion du local interassociatif LGBTQI+ du 22 rue Malher (AGLIL22M).

Les 7 associations fondatrices, bien que de taille et d'ancienneté variables, ont toutes développé une importante visibilité dans leur champ et de fortes compétences en direction de publics très spécifiques :

- **ANKH** avec la communauté LGBTQI+ issue des pays arabes ;
- **ARDHIS** avec les exilé·e·s LGBTQI+ et les couples LGBTQI+ binationaux ;
- **Espace Santé Trans**, pour la promotion de la santé des personnes transidentitaires ;
- **Front Transfem**, un collectif d'auto-soutien transféminin ;
- **OUTrans** dans l'autosupport des personnes trans ;
- **Wassla** avec les personnes LGBTQI+ originaires du monde arabe ;
- **XY media**, le premier média audiovisuel transféministe français.

Ces associations, souvent constituées de personnes concernées, sont dynamiques et proposent des réponses concrètes et innovantes à destination de publics qui sont souvent à l'intersection de plusieurs discriminations ou exclusions (LGBTQI+phobies, racisme, précarité, sérophobie, sexisme). Elles se sont réunies pour ouvrir **La Bulle**, une maison des solidarités LGBTQI+ dans le 4e arrondissement de Paris, qui ouvrira en 2023 et qui sera **un lieu dédié à l'accueil des personnes LGBTQI+ les plus fragilisées, les plus précarisées ou les plus stigmatisées**. Chaque association garde son indépendance, et mène ses actions, mais la mise à disposition de locaux va renforcer ces associations, créer des synergies nouvelles pour les aider à continuer d'inventer des réponses concrètes, issues des personnes concernées elles-mêmes, et nourrir des politiques publiques qui devront intégrer ces modes d'action.

Le lieu doit devenir un espace de ressource identifié pour les personnes LGBTQI+ et les allié·es.

activités

En appui de la direction collégiale de l'AGLIL22M, le ou la chargé·e de développement réalise :

- **Recherche et suivi des financements**
 - ▶ Veille et prospection : diversification des sources de financements, évolution des financements et des dispositifs publics
 - ▶ Élaboration des demandes de financements (dossiers de subvention, rapports et comptes rendus de réalisation)
 - ▶ Mutualisation des compétences dans la recherche des financements au profit des associations membres
 - ▶ Suivi des relations avec les financeurs
- **Gestion administrative et financière de la structure**
 - ▶ Préparation des budgets prévisionnels, gestion et suivi des dépenses
 - ▶ Suivi de la trésorerie
 - ▶ Classement des factures et pièces justificatives, pour la comptabilité assurée par un cabinet externe
 - ▶ Rédaction du rapport d'activité et du rapport financier
 - ▶ Gestion des dons et cotisations
- **Gestion et coordination du local**
 - ▶ Gestion et accueil des prestataires
 - ▶ Gestion du courrier entrant
 - ▶ Coordination des plannings interassociatifs
 - ▶ Supervision de la maintenance et de l'entretien du local
 - ▶ Contribution à la présence en ligne du local

La personne devra faire preuve d'autonomie et sera force de proposition pour des améliorations d'organisation en tenant compte des outils et ressources des associations.

compétences

- Expérience réussie dans la **recherche de financements** demandée y compris à titre bénévole
- **Maîtrise des financements** publics et privés français
- Connaissance des financements européens et des levées de fonds appréciée
- Connaissance du cycle de projets
- **Expérience du monde associatif LGBTQI+** souhaitée
- Connaissance et vif intérêt pour les enjeux portés par les associations membres du collectif

conditions

Temps complet (35h/sem), possibilité de travail les soirs et le week-ends
Lieu de travail : Paris 4e + possibilité de télétravail partiel

Rémunération : selon expérience

+ frais de transport au taux légal + 50% de la mutuelle

Durée : 18 mois. CDI possible selon financements

Début du contrat : dès que possible

Envoyer CV et motivations pour le poste à aglil22m@gmail.com